|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **S p r á v a**  o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti  Materskej školy Švantnerova 1, 841 01 Bratislava  za školský rok 2024/2025.  **Predkladá:**  PaedDr. Gabriela Strýčková  riaditeľka MŠ Prerokované v pedagogickej rade MŠ dňa 25.8.2025  **Vyjadrenie rady školy:**  Rada školy odporúča zriaďovateľovi  MČ Bratislava-Dúbravka, Žatevná 2,  844 02 Bratislava  **s c h v á l i ť**  Správu o výsledkoch a podmienkach  výchovno-vzdelávacej činnosti  MŠ Švantnerova 1, Bratislava za školský rok  2024/2025  ...............................................  **Mgr. Eva Holišová**  predseda Rady školy  MŠ Švantnerova 1  Bratislava  **Stanovisko zriaďovateľa:**  MČ Bratislava –Dúbravka, Žatevná 2,  844 02 Bratislava  **s c h v a ľ u j e**  Správu o výsledkoch a podmienkach  výchovno-vzdelávacej činnosti  MŠ Švantnerova 1, Bratislava  za školský rok 2024/2025  ................................................................  **RNDr. Martin Zaťovič - starosta** | | |
| **Obsah:** |  |  |
| **1. Všeobecné údaje (škola, zriaďovateľ, rada školy, poradné orgány riaditeľa školy)** | 1.1 | Základné identifikačné údaje o škole: |
|  | a) názov, adresa |
|  | b) telefónne číslo (pevná linka, mobil) |
|  | c) webové sídlo |
|  | d) adresa elektronickej pošty |
|  | e) mená a priezviská vedúcich zamestnancov školy s určením ich funkcie |
|  | f) mená, priezviská a označenie funkcie členov rady školy |
| 1.2 | Údaje o zriaďovateľovi |
|  | a) názov |
|  | b) adresa/sídlo |
|  | c) telefónne číslo (pevná linka, mobil) |
|  | d) adresa elektronickej pošty |
| 1.3 | Údaje o rade školy: |
|  | a) členovia - titul, meno, priezvisko ( za koho sú delegovaní) |
|  | b) činnosť rady školy - dátumy stretnutí, prijaté uznesenia |
| 1.4 | Údaje o iných poradných orgánoch – počet stretnutí: |
|  | a) názov (akú skupinu ped. zam. zastrešuje) |
|  | b) dátumy zasadnutí a prijaté uznesenia |
| **2. Deti** | 2.1 | a) Údaje o počte detí MŠ - Spolu, Ch, D - počet žiakov k 15.9. a následne k 31.8. |
|  | b) počet detí zo soc. znevýhodneného prostredia - Spolu, Ch, D |
| c) počet detí s intelektovým nadaním - Spolu, Ch, D |
| d) počet detí - cudzincov - Spolu, Ch, D |
| 2.2 | Počet detí so ŠVVP - integrovaných (zaradenie podľa EDUZBERU) |
| 2.3 | Počet prijatých detí od školského roka, v ktorom sa správa vypracúva - Spolu, Ch, D / počet neprijatých detí |
| **3. Zamestnanci** |  | a) Údaje o počte zamestnancov školy -pedagogickí, odborní, nepedagogickí a zamestnanci ŠJ |
| b) Plnenie kvalifikačných predpokladov ped. zamestnancov |
| **4. Materiálno-technické podmienky školy** | 4.1 | Údaje o priestorových a materiálno-teechnických podmienkach školy - všeobecne |
| 4.2 | Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom |
| 4.3 | Údržba a opravy zabezpečené svojpomocne |
| **5. Prezentácia školy** | 5.1 | Údaje o aktivitách a prezentácii školy, zapojenie a umiestnenia v súťažiach a olympiádach |
| 5.2 | Voľnočasové aktivity detí a školy |
| **6. Projekty, do ktorých bola MŠ zapojená** |  | Údaje o projektoch, do ktorých je školy zapojená |
| **7. Inšpekčná činnosť** |  | Výsledky inšpekčnej činnosti |
| **8. ŠkVP, SWOT analýza** | 8.1 | Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia |
| 8.2 | Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení |
| 8.3 | Oblasti, v ktorých škola vidí rezervy - návrhy možných riešení |
| **9. Finančné prostriedky –2024/2025** | 9.1 | Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy |
| 9.2 | Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti |
| 9.3 | Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí |
| **10. Spolupráca** | 10.1 | Spolupráca školy s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom, rodičom, príp. verejnosti |
| 10.2 | Vzájomná spolupráca s ďalšími fyzickými alebo právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú |
| **11. Iné** |  | Iné skutočnosti, ktoré sú pre školu/školské zariadenie podstatné. |

1. **Všeobecné údaje o materskej škole a zriaďovateľovi**
   1. **Základné identifikačné údaje o materskej škole:**
2. Materská škola, Švantnerova 1, 841 01 Bratislava
3. 02/ 6436 4540, 0940 503 918
4. webové sídlo: [www.mssvantnerova.sk](http://www.mssvantnerova.sk), https://mssvantnerova.edupage.org/
5. adresa elektronickej pošty: [mssvantnerova@dubravka.sk](mailto:mssvantnerova@dubravka.sk), [riaditelka@mssvantnerova.sk](mailto:riaditelka@mssvantnerova.sk), [sjsvantnerova@dubravka.sk](mailto:sjsvantnerova@dubravka.sk)
6. Vedúci zamestnanci: riaditeľka MŠ - PaedDr. Gabriela Strýčková

vedúca ŠJ - Emília Štefeková

1. Rada školy: predseda – Mgr. Eva Holišová – predsedkyňa/za pedagogických zamestnancov

Zuzana Kučerová – za nepedagogických zamestnancov

Mgr. Radana Lukáčiková Hromníková – zapisovateľka/za rodičov

Alexander Cigáň – za rodičov

Ing. Juraj Horan – za zriaďovateľa

PaedDr. Anna Mazúrová – za zriaďovateľa

PaedDr. Milan Trstenský – za zriadovateľa

* 1. **Údaje o zriaďovateľovi:**

1. Mestská časť Bratislava – Dúbravka
2. Žatevná 2, 844 02 Bratislava
3. Žatevná 2 - 02/69 20 25 01**;** Pri kríži 14 – 02/60 10 11 00
4. adresa elektronickej pošty: [info@dubravka.sk](mailto:info@dubravka.sk)
   1. **Údaje o Rade školy pri MŠ Švantnerova 1:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dátum ustanovenia:** | 27.9.2023 |
| **Počet členov:** | 7 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Funkcia:** | **Titul, meno, priezvisko:** | **Delegovaná/-ý za:** |
| predseda RŠ | Mgr. Eva Holišová | Pedagogických zamestnancov |
| člen | Alexander Cigáň | rodičov |
| zapisovateľ | Mgr. Radana Lukáčiková Hromníková | rodičov |
| člen | Zuzana Kučerová | nepedagogických zamestnancov |
| člen | PaedDr. Anna Mazúrová | zriaďovateľa |
| člen | Ing. Juraj Horan | zriaďovateľa |
| člen | PaedDr. Milan Trstenský | zriaďovateľa |

1. Činnosť Rady školy pri MŠ Švantnerova 1:

Rada školy je zostavená v súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a vyhláškou MŠ SR č. 230/2009, ktorou sa mení a dopĺňa vyhláška MS ŠR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení. Členovia rady školy pri Materskej škole Švantnerova 1, zasadali v priebehu školského roka 2024/2025 celkom trikrát.

1. Stretnutie dňa 24.9.2024

Prítomní 4 členovia a 1 hosť, ospravedlnení 3 členovia ( viď zápisnica a prezenčná listina)

Na tomto stretnutí RŠ sa oboznámila a schválila Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy. Členovia sa tiež oboznámili a schválili Koncepčný zámer školy. RŠ sa oboznámila s úpravami v Školskom vzdelávacom programe Tvorilkovo schválila ho a rovnako tiež RŠ schválila učebné osnovy. Pani riaditeľka Strýčková oboznámila členov RŠ s Pedagogicko- organizačným a materiálno-technickým zabezpečením školského roka 2024/2025 a návrhom podnikateľskej činnosti ( krúžky- anglický jazyk, tanečný , florbalový, futbalový), boli prijaté bez výhrad. Podrobnosti v materiáloch nachádzajú sa v MŠ Švantnerova – sú k dispozícii k nahliadnutiu. V diskusii členky RŠ pani Kučerová a Holišová požiadali o informovanie plánovaných prerábok , prác a iných aktivít v dostatočnom časovom predstihu , z dôvodu organizácie výchovno- vzdelávacej činnosti a bezpečnosti.

1. Stretnutie dňa 28.1.2025

Prítomní 4 členovia a 1 hosť, ospravedlnení 3 členovia ( viď zápisnica a prezenčná listina) Na tomto stretnutí boli členovia RŠ oboznámení s návrhom rozpočtu na kalendárny rok 2025 , nikto nemal výhrady ani dodatočné otázky. Materiál na podrobnejšie preštudovanie bol poslaný členom RŠ v dostatočnom časovom predstihu, aby mali možnosť detailnejšie si ho naštudovať a prípadne vyjadriť svoje pripomienky alebo otázky. RŠ bola oboznámená s počtom prijatých detí. Členky rady školy Zuzana Kučerová a Eva Holišová pripomenuli požiadavku výmeny vstupnej brány do MŠ aj potrebu novej kopírky do MŠ . Členovia RŠ boli oboznámení s projektami , ktoré sa ukončili v tomto roku, ktoré ešte stále prebiehajú ale aj s tými , ktoré sa plánujú do budúcna. V priložených materiáloch mali možnosť si detailnejšie preštudovať ich obsah. Člen RŠ pán Trstenský navrhol zaslanie požiadavky na oddelenie životného prostredia na úpravu areálu MŠ ( strihanie kríkov, vyhrabanie lístia ...)

1. Stretnutie dňa 4.6.2025

Prítomní 5 členovia a1 hosť, ospravedlnení 2 členovia ( viď zápisnica a prezenčná listina)

Na tomto stretnutí boli členovia RŠ oboznámení o výsledkoch hospodárenia za obdobie mesiacov 1-4 /2025 v materiáloch , ktoré boli dostupné na preštudovanie v dostatočnom časovom období . Členovia RŠ boli oboznámení aj s Organizačným zabezpečením prázdninovej činnosti – v mesiaci Júl MŠ bude v prevádzke. Podľa počtu nahlásených detí je zabezpečený aj príslušný počet pedagógov. Členovia RŠ boli oboznámení aj s aktivitami, ktoré boli v tomto školskom roku realizované pre rodičovskú verejnosť.

* 1. **Poradné orgány riaditeľky školy:**

Pedagogická rada,

Poradné a iniciatívne orgány školy pracovali na základe ročného plánu. Plán aktivít vychádzal z platných pedagogických dokumentov pre daný školský rok (Sprievodca školským rokom 2024/2025) a analýzy výchovno–vzdelávacej činnosti za školský rok 20023/2024.

**Pedagogická rada**

P**očet zasadnutí pedagogickej rady:** 3-krát pedagogické porady a 3-krát operatívne pracovné porady, informácie riešené on-line a inštrukcie zasielané e-mailom.

**Problematika, ktorou sa pedagogická rada zaoberala (bližšie viď zápisnice):**

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský rok 2023/2024

Koncepčný zámer školy na obdobie 2024-2029

Školský vzdelávací program a učebné osnovy

Projekty realizované v MŠ

Kontinuálny plán a formy vzdelávania pedagogických zamestnancov

Zvyšovanie právneho vedomia pedagogických zamestnancov:

**Zákony**

1. **a.** Novely zákona **č. 245/2008 Z. z.** o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov:
2. • zákon č. 120/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (čl. III účinnosť dňom vyhlásenia 14. mája 2024);
3. • zákon č. 144/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (čl. IV účinnosť 1. septembra 2024);
4. • zákon č. 290/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (čl. IV delená účinnosť 15. novembra 2024, 1. januára 2025, 1. septembra 2025, 1. januára 2027 a 1. septembra 2028);
5. • zákon č. 292/2024 Z. z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov (čl. VII účinnosť 1. januára 2025);
6. **b.** Novely zákona **č. 596/2003** Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve:
7. • zákon č. 144/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 480/2002 Z. z. o azyle a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (čl. II účinnosť 1. septembra 2024);
8. • zákon č. 290/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (čl. III delená účinnosť 1. januára 2025, 1. septembra 2025 a 1. januára 2026);
9. **c.** Novely zákona **č. 597/2003** Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení:
10. • zákon č. 290/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony (delená účinnosť 15. novembra 2024 a 1. januára 2025);
11. **d.** Novely zákona **č. 138/2019 Z. z.** o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov:
12. • zákon č. 291/2024 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (účinnosť od 1. januára 2025);
13. **e.** Zákon **č. 292/2024 Z. z.** o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov s účinnosťou od 1. januára 2025 – predpis ruší:
14. • Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
15. • Vyhlášku Ministerstva školstva Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o dokumentácii akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o obsahu žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania a o projekte vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o osvedčení o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o náležitostiach osvedčenia o čiastočnej kvalifikácii a osvedčenia o úplnej kvalifikácii.
    1. Smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a v školských zariadeniach (účinnosť od 1. februára 2025);
    2. • Smernica č. 4/2025, ktorou sa mení smernica č. 29/2023 o postupe pri prideľovaní finančných prostriedkov na podporné opatrenie vo výchove a vzdelávaní (účinnosť 16. februára 2025).

Prehľad právnych predpisov

https://www.minedu.sk/dokumentacia-materskej-skoly/ **Dokumentácia materskej školy**

* 1. Smernica č. 1/2025 k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a v školských zariadeniach (účinnosť od 1. februára 2025);
  2. Smernica č. 4/2025, ktorou sa mení smernica č. 29/2023 o postupe pri prideľovaní finančných prostriedkov na podporné opatrenie vo výchove a vzdelávaní (účinnosť 16. februára 2025).

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. **o materskej škole**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2021/541)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 435/2020 Z. z. **o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení**](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/435/)

[vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej **173/2023 Z. z.** o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2020/1)

vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 361/2019 Z.z. o vzdelávaní a profesijnom rozvoji

Organizačný poriadok školy,

Prevádzkový poriadok,

Školský poriadok,

Odborné témy pre rodičov:

* pedagogické: adaptácia detí na MŠ, príprava predškolákov do ZŠ,
* zdravotné: očná, logopedická depistáž, ovčie kiahne, pedikulóza. mononukleóza, ako sa chrániť pred kliešťom, rotavírus

Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti, plánovanie, využívanie foriem práce, zdroje

Pozorovacie hárky a záznam o dieťati, využívanie hodnotenia činnosti deťmi

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský

rok 2024/2025 – predloženie materiálov, návrh aktivít na školský rok 2025/2026

Organizačné zabezpečenie prázdninovej činnosti

Rôzne, diskusia, informácie z porád riaditeľov MŠ na MÚ, organizácia aktivít nad rámec

VVČ

**Systém kontroly:** plnenie uznesení, prerozdelenie kompetencií, spoluúčasť na riadení a organizovaní porád, hospitácie a kontroly triednej dokumentácie, publikačná činnosť, prezentácia návrhov edukačnej činnosti.

**Uznesenia** boli vždy splnené, zamerané na organizáciu a informovanosť o výchovno-vzdelávacom procese rodičovskej verejnosti, plnenie úloh a predpisov.

**Samoštúdium odbornej literatúry a časopisov**

<https://www.minedu.sk/data/att/96d/24534.b6f65c.pdf> Štátny vzdelávací program

<https://raabeakademia.sk/wp-content/uploads/2023/02/Lekcia-09_Preventivne-aktivity_UT.pdf> Ponuka vzdelávaní

<https://www.statpedu.sk/sk/metodicky-portal/metodicke-podnety/predprimarne-vzdelavanie-metodicke-prirucky.html> Predprimárne vzdelávanie - metodické príručky

<https://www.statpedu.sk/files/sk/svp/zavadzanie-isvp-ms-zs-gym/materska-skola/metodicke-materialy/sprievodca-cielmi-obsahom.pdf> POVINNÉ PREDPRIMÁRNE VZDELÁVANIE: SPRIEVODCA CIEĽMI A OBSAHOM

PORTMANNOVÁ, R. (z nemčiny preložil VOPLAKAL M. ) Jak zacházet s agresivitou: 150 her pro zvládnutí zlosti a agresivity, Praha: Portál, 1996, ISBN 80-7178-094-4.

ONDREJOVÁ, D., Zdravotné cvičenia pre deti predškolského veku, Bratislava, Rokus, 2016, ISBN 978-80-89510-43-6.

BRAUNOVÁ, E., 100 pohybových hier: Interierové a exteriérové aktivity pre deti od 5-12 rokov, Bratislava, Reabe, 2020, ISBN 978-80-8140-410-8.

PUPALA, B. a kol. Dieťa hovoriace iným jazykom: Možnosti kompenzačnej podpory v predškolskom vzdelávaní, Bratislava: ŠPU, 2021. ISBN 978-80-8118—258-7.

BRUTENIČOVÁ, E. a kol. Profesijné kompetencie učiteľa materskej školy v oblasti dieťa, Bratislava: MPC, 2021. ISBN 978-80-565-1455-9.

PUPALA, B. a kol. Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom, Bratislava: MPC, 2021. ISBN 978-80-8118-260-0.

PONDELÍKOVÁ, R. Farebný svet, Banská Bystrica: MPC, 2007.

ISBN 978 – 80 – 8041 – 527 – 3.

VALACHOVÁ, D. a kol. Rozprávková grafomotorika, Veľké Leváre: INFRA Slovakia, s.r.o., 2014. ISBN 978 – 80 – 970213 – 3 – 7.

TILEŠOVÁ, L. – VALACHOVÁ, D. Grafomotorika s krtkom Vrtkom, Veľké Leváre: INFRA Slovakia, s.r.o., 2015. ISBN 978 – 80 – 970213 – 6 – 8.

ORIEŠKOVÁ, J. – LUČIVJANSKÁ, M. Predčitateľská gramotnosť 1, Bratislava: Dr. Jozef Raabe Slovensko, s.r.o., 2014. ISBN 978 – 80 – 8140 – 110 – 7.

Doležalová M. Choteborová M. Vývojová dysfázie, 2021

Končeková Ľ. Vývinová psychológia , 2010

Hollá Ľ, Prevencia porúch reči u detí v MŠ , 2015

Franková , Elena. Zdravotné cvičenia s riekankou v materskej škole. Rokus, 2017. 78 s. ISBN 978-80-89510-54-2

Miňová, Monika. Pohybový program pre deti materských škôl. Rokus 2017 .77 s. ISBN 978-80-89510-59-7

Zelinová , Milota. Hry pro rozvoj emocí a komunikace. Praha. Portál 2007. 139 s. ISBN 978-80-7367-197-6

Miňová , Monika. Pedagogické diagnostikovanie v materskej škole . Prešov. Rokus . 2024 . 207 s. ISBN 978-80-8238-020-3

Zlata Antalíkovoá: Matematické rozprávky v predprimárnom vzdelávaní (využitie tamgramu v rozprávke) 2014

Gabriela Leskovjanská: Manuál pre realizáciu depistáží v materských školách 2014

Katarína Guziová, Eva Ďuríková: Stimulačný program pre deti vo veku od piatich do siedmich rokov 2014

**Internetové stránky**:

https://sk.pinterest.com/

http://www.vnimavedeti.sk/

[http://www.akonaskolu.sk/](http://www.akonaskolu.sk/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20riey)

[http://www.omalovanky.sk/](http://www.omalovanky.sk/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20skoly)

[http://www.pastelka.sk/](http://www.pastelka.sk/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20hotpotatoes/Poznavamepismenka/cvicenie.htm)

[http://www.alinka.sk/c/](http://www.alinka.sk/c/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20)

http://www.pekarikova

[https://www.veselerozpravky.sk/](https://www.veselerozpravky.sk/%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20%20)

[www.eduworld.sk](http://www.eduworld.sk/)

[www.skolskyportal.sk](http://www.skolskyportal.sk/)

https://sk.pinterest.com

online články od českého psychológa Mareka Hermana

<http://www.mpc-edu.sk/publikacie>

**Detská literatúra:**

RUSNÁČKOVÁ, M. Našim deťom: Výber literárnych textov, Bratislava: SPN, 1981.

ISBN 67 – 162 – 81.

HOLÉCYOVÁ, O. – RUSNÁČKOVÁ, M. Kniha pre najmenších, Bratislava: SPN, 1971. ISBN 67 – 153 – 71.

ANDEL, J. Klásky, Martin: Osveta, 1987. ISBN 70 – 077 – 87.

RÁZUSOVÁ-MARTÁKOVÁ, M. Zlaté zvonky, Bratislava: Mladé letá, 1987.

ISBN 066 – 046 – 87.

PODJAVORINSKÁ, Ľ. Išli svrčky poza bučky, Bratislava: Mladé letá, 1986.

ISBN 66 – 070 – 86.

LYSÁKOVÁ, M. – KOPINOVÁ, Ľ. – PODHORNÁ, A. Piesne, hry a riekanky, Bratislava: SPN, 1989. ISBN 76 – 40 – 6.

ĎURIŠOVÁ, I. Veselá abeceda, Bratislava: Príroda, 2014. ISBN 978 – 80 – 07 – 02204 – 1.

SMREK, J. Maľovaná abeceda, Bratislava: Elán, 1998. ISBN 80 – 967646 – 2 – 4.

KUBOVČÍK, V. Klebety z lesa, Bratislava: MUSICA LITURGICA, s.r.o., 2016.

ISBN 978 – 80 – 89700 – 10 – 3.

MOTLOVÁ, M. Adam pôjde do školy, Bratislava: IKAR, 2002. ISBN 80 – 551 – 0358 – 5.

KINDERSLEY, D. Moja kniha pokusov Voda, Bratislava: CHAMPAGNE AVANTGARDE, 1992. ISBN 80 – 7150 – 060 – 7.

ANDREWS, G. – KNIGHTON, K. 100 vedeckých experimentov, Bratislava: Svojtka&Co., s.r.o., 2006. ISBN 80 – 89246 – 11 – 7.

MÜHOVÁ, A. Veľká kniha pre malých majstrov 4. Bratislava: IKAR, 1998.

ISBN 80 – 7118 – 673 – 2.

WATT, F. 365 nápadov, Bratislava: Svojtka&Co., s.r.o., 2008. ISBN 978 – 80 – 8107 – 072 – 3.

CESAR, M. Tvorivé nápady pre šikovné deti, Bratislava&. Výber Reader´s Digest, 2008.

ISBN 978 – 80 – 8097 – 011 – 6.

* Mária Ďuríčková - Danka a Janka
* Ján Smrek - Maľovaná Abeceda
* Klaudia Košalová - Riekanky veršíky piesne
* Ľudmila Podjavorinská - Išli svrčky poza bučky
* Z rozprávky do rozprávky
* Macko Uško

**Združenie rodičov materskej školy**

P**očet zasadnutí: 3-krát a komunikácia e-mailom a inými informačnými zdrojmi (webové sídlo školy, fcb školy)**

**Problematika, ktorou sa Združenie rodičov zaoberalo: Návrh aktivít, Plán aktivít, spolupráca a spolufinancovanie aktivít a revitalizácie školského dvora (bylinková záhrada, vodárničky na dažďovú vodu, závlaha na školskom dvore), odborné témy a stretnutia: adaptácia detí v MŠ, príprava detí na ZŠ, diagnostika zraku detí; hodnotenie spolupráce a spolupodielanie na edukácii: otvorené hodiny pre rodičov, besiedky,** Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl za školský rok 2024/2025, Koncepčný zámer školy, Školský vzdelávací program a učebné osnovy, Realizácia projektov, Školský poriadok, Informatívny súhlas pri organizovaní aktivít mimo areálu školy, Ochrana osobných údajov dieťaťa a rodičov, aktivity organizované v spoluúčasti rodičov. Informovanosť rodičov formou dostupných zdrojov: [www.mssvantnerova.sk](http://www.mssvantnerova.sk), [www.facebook.com/mssvantnerova](http://www.facebook.com/mssvantnerova), https://mssvantnerova.edupage.org/

e-mailom: [riaditelka@mssvantnerova.sk](mailto:riaditelka@mssvantnerova.sk), [mssvantnerova@dubravka.sk](mailto:mssvantnerova@dubravka.sk)

**Systém kontroly:** hodnotenie aktivít, rozpočet aktivít a správa o hospodárení, dotazník o spolupráci a spoluúčasti rodičov na edukácii, realizácia projektov a ich zúčtovanie, dotazník na webovej stránke.

**Uznesenia:** boli vždy splnené, zamerané na organizáciu a informovanosť o výchovno-vzdelávacom procese rodičovskej verejnosti.

1. **Deti**
   1. **Počet detí v MŠ**



* 1. **Počet detí so ŠVVP**

Celkom: 0 detí, chlapcov - 0, dievčat - 0

* 1. **Počet novo prijatých detí od septembra 2025**

Spolu prijatých – 34 detí chlapcov - 21, dievčat –13

* v školskom roku 2024/2025 plnili povinné predprimárne vzdelávanie:

31 z toho 2 individuálne vzdelávanie

* počet neprijatých detí od septembra 2025: 0

1. **Zamestnanci**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***zaradenie*** | ***titul, meno, priezvisko*** | ***SOŠPg*** | ***VŠ 1. st*** | ***VŠ 2. st*** | ***sam. PZ*** | ***s 1. atest.*** | ***s 2. atest.*** | ***nekvalif.*** |
| PZ | PaedDr. Gabriela Strýčková |  |  | áno |  |  | áno |  |
| PZ | Mgr. Zuzana Krajčírová |  |  | áno |  |  | áno |  |
| PZ | Mgr. Martina Sklenicová |  |  | áno |  |  | áno |  |
| PZ | Mgr. Eva Holišová |  |  | áno | áno |  |  |  |
| PZ | Mgr. Ivana Popluhárová |  |  | áno | áno |  |  |  |
| PZ | Ing. Andrea Tinková | áno |  |  | áno |  |  |  |
| PZ | Adriana Fialová | áno |  |  |  | áno |  |  |
| PZ | Lenka Hudecová | áno |  |  | áno |  |  |  |
| špec.ped |  |  |  |  |  |  |  |  |
| škol.psych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| logopéd |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NpZ uprat | Zuzana Kučerová |  |  |  |  |  |  |  |
| NpZ uprat | Zdenka Majera |  |  |  |  |  |  |  |
| NpZ škol | Tomáš Danihel |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ***ŠJ*** | ***titul, meno, priezvisko*** | ***kvalifik.*** | ***nekvalifik.*** |  |  |  |  |  |
| vedúca | Emília Štefeková | áno |  |  |  |  |  |  |
| kuchárka | Barbora Slezáková | áno |  |  |  |  |  |  |
| pom. sila | Alena Kleinedler | áno |  |  |  |  |  |  |
| pom. sila | Anna Midianaia | áno |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach MŠ**

## 4.1 Údržba a opravy zabezpečené zriaďovateľom

- výmena šatníkových dvierok, výmena kobercov v triedach a na chodbách

- oprava padnutých plafónov

## 4.2 Údržba a opravy zabezpečené svojpomocne

- údržba hracích komponentov na školskom dvore z projektov ZRMŠ

- nátery múrikov, tieniaca plachta nad pieskovisko,

- vyvýšené záhony, vlastná knižnica

- doplnenie digitálnych hračiek a pomôcok, preliezačka „loď“

## 4.3 Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v materskej škole

V školskom roku 2024/2025 boli dodržané psychohygienické podmienky.

Režim dňa je zostavený podľa psychohygienických noriem, vo väčšej miere sa uplatňovalo voľnejšie usporiadanie denných činností s poskytovaním dostatočného priestoru na hry a činnosti podľa voľby detí. V edukácii sa striedajú kognitívne, pohybové a estetické činnosti.

Odpočinok je zaradený po obede, u predškolákov sa v druhom polroku skracuje doba odpočinku, čas sa využíva na opakovacie chvíľky, grafomotorické cvičenia a zhotovovanie výstaviek.

Školský dvor je pravidelne kosený a pieskovisko prekopávané, v tomto roku bola aj výmena piesku. V celej budove sa dbá na estetické prostredie a príjemnú, pokojnú atmosféru.

1. **Prezentácia materskej školy**

## 5.1 Údaje o aktivitách a prezentácii materskej školy

Vedenie pedagogickej praxe študentkám Pedagogickej akadémie, Učíme vonku, Múdre hranie, Zdravé oči, Motýlia farma, Naše mesto 2025 a iné (vid. Projekty MŠ 2024/2025 nižšie), využívanie edukačných programov na IT, Deň vyučovania v prírode, realizácia projektu Zúbky ako perličky, výtvarná súťaž Vesmír očami detí, Valentínske srdiečko, Vianoce u nás doma.

1. **Projekty, do ktorých bola MŠ zapojená**

**September**

**Názov projektu Športom ku zdraviu**

**Ciele:**

Posledný septembrový týždeň (25.9.2024) sme sa zapojili v školskom areáli ZŠ Sokolíkova do 10. ročníka európskej iniciatívy s názvom Európsky týždeň športu (ETŠ) a spoločne sme si so školákmi hodinu odcvičili na rytmus hudby.

**Organizované:** deti MŠ

**Zodpovedná pani učiteľka:** pani učiteľky

**Názov projektu Dúbravský náučný chodník**

**Ciele:**

Dúbravskom náučnom chodníku oboznamovali s okolím MŠ, základnou školou, rehabilitačným centrom Harmony, zdravotným strediskom, lekárňou, obchodom a drogériou. Vytvorili pojmovú mapu Dúbravky, jednotlivé objekty pospájali cestami.Spoznali sme dominanty a navštívili Dúbravské múzeum. Veľa sme sa dozvedeli a spoznali históriu Dúbravky. Keďže bolo predhodové obdobie, odmenou bola ochutnávka makovo lekvárových lokší.

**Organizované:** deti MŠ

**Zodpovedná pani učiteľka:** pani učiteľky

**Názov projektu AKO CHCEME ŠETRIŤ PITNÚ VODU**

**Ciele:**

* Ukázali sme deťom, že môžeme recyklovať dažďovú vodu a využiť na polievanie školskej záhradky.
* Dobudovali sme odkvapové zvody na altánok, ktorý máme na školskom dvore a vybudovali zbernú vodárničku na dažďovú vodu.
* Odkaz recyklácie a dlhodobého využitia vody, či po dažďoch alebo topenia snehu.

**Zodpovedná pani učiteľka:** do projektu sa zapojili deti MŠ a ich rodičia.

**Október**

**Názov projektu Psovodi v MŠ**

**Cieľ:**

Psovodi z colnej správy deťom predviedli poslušnosť oboch psov, na slovné povely, ale dokonca aj poslušnosť iba pomocou gestikulácie. Deti videli aj pachové práce, kedy psíky hľadali konkrétnu látku a museli ju označiť tým, že pri danom predmete alebo človeku musia ostať stáť. Deti - ako pomocníci držali v ruke rôzne krabičky s pachom, ktoré musel pes správne označiť. Odvážne deti sa aj zahrali na cestovateľov z dovolenky s batožinou, v ktorej mal pes správne určiť , v ktorej sa nachádza daný predmet s pachom. Najviac sa však deti tešili na spoločnú fotku a možnosť si psíkov aj pohladiť.

**Organizované:** deti a pani Lucia Kolpachová a mjr. MVDr. Eva Klímová z oddelenia služobnej kynológie.

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried

**Názov projektu Deň jablka zábavno-poučné odpoludnie**

**Cieľ:**

Pri príležitosti Dňa jablka sa v našej MŠ konalo jabĺčkové hodovanie. Naše tradičné slovenské ovocie – JABLKO, plod jesene, nielen z gastronomického hľadiska (jedlo, nápoj), ale aj ako umenie - kde ste sa mohli nielen pokochať pohľadom, ale aj si pochutiť na výborných pečených aj nepečených dobrotách, džúsoch.

**Organizované:** deti a zamestnanci

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried

**Názov projektu Jabĺčkový sad - exkurzia**

**Cieľ:**

exkurzia do jabĺčkového sadu vo Vajnoroch nás obohatila o nové zážitky ako sa oberajú jabĺčka. Dozvedeli sme sa ako "vzniká" jabĺčko. Pani Žanetka Čermáková nás oboznámila, že jabloň musí zakvitnúť, včielky musia kvety jablone opeliť a slnko, voda, vzduch a pôda zabezpečia, aby jabĺčka vyrástli a dozreli. Ochutnali sme rôzne odrody jabĺčok, odšťavený džús a zahrali sme sa hry. Dokonca sme si nazberali jabĺčka domov a pre kamarátov do škôlky. Takto sme si pripomenuli Deň jablka, ktorý bude 21. októbra.

**Organizované:** deti a zamestnanci

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried

**Názov projektu Zdravé oči**

**Zameranie:** Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska ponúkla možnosť pre deti absolvovať bezplatné meranie zraku pomocou binokulárneho autorefraktometra Plusoptix. Tento prístroj dokáže s vysokou mierou spoľahlivosti odhaliť existujúce alebo začínajúce vývinové poruchy zraku, ako napríklad astigmatizmus, tupozrakosť či škuľavosť.

**Organizované: pre deti MŠ, zapojilo sa 48 detí.**

**Zodpovedná: Strýčková**

**Názov projektu ARAKOVO**

**Ciele:** aktívne prežiť jedinečný program s exotickými vtákmi. Je to program environmentálnej výchovy, ktorý spočíval v odbornej prednáške o druhoch a živote exotického vtáctva spojenej s praktickým kontaktom s exotickým vtáctvom.

**Organizované: v MŠ**

**Zodpovedná pani učiteľka:** službukonajúce ú. učiteľky

**November**

**Názov projektu Zúbky ako perličky**

**Cieľ:** prednáška stomatológa MDDr. Matúša Hutňana a Veroniky Hutňanovej mala rozšíriť poznatky detí o zúbkoch, bližšie sa pozrieť zúbky s digitálnym mikroskopom Easi-Scope a dozvedieť sa ako si správne umývať zúbky.

**Organizované:** deti všetkých tried.

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried.

**Názov projektu Olejko chráni prírodu**

**Cieľ:** usiluje o ochranu životného prostredia formou správneho nakladania s použitým kuchynským olejom, ktorý produkuje väčšina z nás pri príprave rôznych vyprážaných jedál.

**Organizované:** deti a dospelí

**Zodpovedná pani učiteľka:** rodičia a zamestnanci školy

**Názov projektu: Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok – Škola, ktorá mení svet**

**Cieľ:** Pomoc sociálne slabším rodinám pred Vianocami, darčeky pripravené pre osamelých dôchodcov**.**

**Organizované:** deti, ktoré sa spolu so svojimi rodičmi zúčastnili zbierky darčekov.

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky zo všetkých tried

**Názov projektu Zber papiera**

**Cieľ:** Učiť deti o recyklovaní papiera zberom a súťažou, ktorá trieda vyzbiera viac papiera, za financie zakúpime hračky do pieskoviska.

**Organizované:** deti a rodičia

**Vyzbieraných 1 336,5 kg**

Víťazi:

**1.trieda** Slávik Vilko            22 kg

**2.trieda** Sedničková Klárka   154 kg

**4.A trieda** Hruškovičová Lenka   335 kg

**4.B trieda** Dašková Eliška                43 kg

**Zodpovedná pani učiteľka:** školník

**December**

**Názov projektu: Mikuláš čo vo vreci máš**

**Cieľ: Združenie rodičov zabezpečilo zdravé balíčky pre deti od firmy**

**Zapojili sa:** výbor ZRMŠ

**Zodpovední:** rodičia

**Názov projektu Zbierka pre útulok (pre psíkov a mačičky)**

**Cieľ:** Deti spoločne s rodičmi priniesli darčeky pre psíkov a mačičky, ktoré sme venovali útulku Polianky.

**Zapojili sa:** deti s rodičmi

**Zodpovední:** rodičia

**Názov projektu Naša štedrá večera**

Medzinárodná **v**ýtvarná súťaž kresba Naša štedrá večera, ktorú vyhlásilo Centrum voľného času Klokan Batkova, Bratislava.

**Zapojili sa:** deti z 2., 4.A a 4.B tried

**Víťaz:** T. Marček

**Názov projektu Tvoríme s rodičmi vianočnú výzdobu**

Rodičia spoločne s deťmi tvorili vianočné ozdoby a tak pripravili vianočnú výzdobu. Spoločne s deťmi vyzdobili medovníky a vytvorili tak vianočnú naládu.

**Zapojili sa:** deti všetkých tried

**Január**

**Názov projektu - Korčuľovnie**

**Cieľ/Zameranie súťaže:** športovou aktivitou viesť deti k aktívnemu športovaniu.

**Organizované:** prihlásené deti 4. A, 4. B triedy (24 detí)

**Zodpovedná pani učiteľka:** služubkonajúce p. učiteľky

**Február**

**Názov projektu Vesmír očami detí – výtvarná súťaž.**

**Cieľ/Zameranie súťaže:** Slovenská ústredná hvezdáreň v Hurbanove v spolupráci s hvezdárňami, okresnými astronomickými kabinetmi, centrami voľného času a regionálnymi osvetovými strediskami vyhlásila celoslovenskú výtvarnú súťaž VESMÍR OČAMI DETÍ. Deti výtvarne spracovali svoje doterajšie poznatky alebo vlastné ponímanie vesmíru.

**Organizované deti:** deti z 1., 2., 4. A, 4. B triedy

**Zodpovedná pani učiteľka:** Učiteľky 1., 2., 4. A, 4. B tried

**Názov projektu Valentínske srdiečko**

**V**ýtvarná súťaž o Vianočnú ozdobu, ktorú vyhlásilo Centrum voľného času Klokan Batkova, Bratislava.

**Zapojili sa:** deti z 1., 2., 4.A a 4.B tried

Víťaz: E. Lukáčik

**Zodpovedná:** triedna učiteľka

**Marec**

**Názov projektu:** Čítanie rozprávok rodičmi a starými rodičmi

**Cieľ:** počas odpoludňajšieho spánku prišli rodičia a starí rodičia v 4.A a 4.B triedach čítať rozprávky podľa výberu detí.

V 4.A a 4.B triedach sa zapojilo sa 9 rodičov a jedna babka.

**Názov projektu Animoterapia**

**Cieľ:** je to liečebná terapia s vvyužitím pozitívneho vplyvu zvieraťa na psychické, fyzické, aj emocionálne zdravie človeka. Liečivé pôsobenie zvieraťa do značnej miery súvisí s empatiou, nepodmieneným rešpektom a láskou, ktorú sú zvieratá schopné prejaviť. Deti sa dozvedeli o živote a význame poníkov pre život ľudí. Vyskúšali si česať a sedlať poníka.

**Zapojili sa:** deti z 1., 2., 4.A a 4.B tried

**Apríl**

**Medzinárodný deň florbalu**

**Cieľ:** zapojiť do florbalového zápasu a rodičov aj súrodencov. Okrem hry organizátor Šk FbO Florpedo <https://www.florpedo.sk/> pripravila aj vzdelávacie aktivity.

**Zapojili sa** takmer všetky prítomné deti.

**Názov projektu Vláčik Dopraváčik**

**Cieľ:** Animačný program bola jazda vláčikom Blaváčikom po okolí škôlky cca 25 min. 1 jazda za prítomnosti animátora - ,,dopravného inšpektora“. Cestovali po našej krásnej Dúbravke a oboznámili sa s dopravnými značkami, situáciami a zároveň dominantami Dúbravky.

Zúčastnili sa všetky prítomné deti s pedagogickým dozorom

**Názov projektu:** Veľkonočné vajíčko 3D – výtvarná súťaž

**Cieľ/Zameranie projektu:** Výtvarná súťaž o  Veľkonočné vajíčko, ktorú vyhlásilo Centrum voľného času Klokan Batkova, Bratislava.

**Zapojili sa:** deti z 1., 2., 4.A a 4.B tried (Výherca: kategória MŠ: Peter Križalkovič )

**Zodpovedná:** triedna učiteľka

**Máj**

**Názov akcie:** Deň mamičiek – akadémia, besiedky

**Cieľ/Zameranie projektu:** reprezentácia MŠ a kultúrny pozdrav od detí ku sviatku mamičkám.

**Organizované deti:** všetky deti

**Zodpovedná pani učiteľka:** pani učiteľky

**Motýlia záhrada, farma**

**Cieľ/Zameranie projektu:** Je nezabudnuteľným zážitkom pre deti. Všetko začína pozorovaním malej húseničky v uzatvorenej nádobe s potravou (sladom). Pozorovanie pokračovalo fascinujúcou premenou húseničky na kuklu a o pár dní , ďalší zázrak prírody, vyliahnutie motýľov. Po niekoľkých dňoch kŕmenia motýľov sa pozorovanie konči ich vypustením do prírody.

**Organizované** 1., 2., 4.A, 4.B triedy

Zodpovedné: triedne pani učiteľky

**Názov projektu:** **LOGICKÁ OLYMPIÁDA PRE NAJMENŠÍCH**

#### **Zameranie projektu: Logická olympiáda pre najmenších je určená deťom predškolského veku .** Obsahom zápolenia bolo využitie **jednoduchých logických funkcií, tvorenia pojmov, dobrej pamäti, počítania a precvičovania jemnej motoriky detí predškolského veku.**

**Zapojení: predškoláci 4.A (10 detí) a 4.B tried (12 detí)**

Najvyšší počet získaných bodov: 7 najmenej získaných bodov  
priemerný počet získaných bodov: 4  
Ktorá úloha bola pre deti najľahšia 3  
Ktorá úloha bola najnáročnejšia: 2

**Jún**

**Názov projektu LÁSKA KVITNE V KAŽDOM VEKU**

**Cieľ/Zameranie projektu:** Pridali sme sa do celoslovenskej aktivity **„Máj, lásky čas-láska kvitne v každom veku“**. Deti vyrobili pohľadnicu plnú kvetov a lásky s neutrálnym oslovením a pridali milé slová na povzbudenie, ktoré sme poslali do domova seniorov.

**Organizované: pre deti 1.  a 2. tried.**

**Zodpovedná: E. Holišová a A. Tinková**

**Názov projektu: NAŠE MESTO 2025**

**Cieľ/zameranie aktivity:** Podujatie Naše Mesto už 19 rokov spája firmy, samosprávy a občiansky sektor s jasným cieľom – vyčistiť, skrášliť a viditeľne zlepšiť mestá, v ktorých žijeme. Mali sme nápad ako zlepšiť naše okolie, mesto... Zapojili sme sa do Nášho Mesta, dobrovoľníckymi aktivitami a pomohli sme mestu, Dúbravke, škôlke. Natreli sme múriky na školskom dvore a v átriu, záhradné práce a umyli sme okná v triedach a spálňach s pomocou 51 dobrovoľníkov.

**Zodpovední: koordinátori - prevádzkoví zamestnanci**

**Divadielka počas roka** (Škaredé káčatko, Kedy stromy spievajú, O snehuliačkovcoch, Príbeh starého duba),

**Koncerty:** Ľadové kráľovstvo, Šípková Ruženka, Na ľudovú nôtu s Bosorákmi)

**Kultúrne aktivity:** Karneval, Rozlúčka s predškolákmi, Mikuláš. Medzinárodný deň detí

**Zábavná aktivita:** Hľadanie veľkonočného vajíčka

**Exkurzie:** Jablkové sad Vajnory, ZŠ Sokolíkova, Slovenská národná galéria, Včelárstvo Dedinský, Poľné zvieratká

**Športové aktivity:** olympiáda – školské kolo, korčuľovanie, plavecký výcvik

**Výlet:** Kino Bory (Hľadá sa slon, Una a jej kamaráti)

1. **Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti v školskom roku 2023/2024**

V školskom roku 2024/2025 sa kontrola zo Štátnej školskej inšpekcie a iných nadriadených inštitúcií nerealizovala. Posledná inšpekčná správa je z roku 2003/2004 (vid. závery).

1. **SWOT analýza MŠ**

8.1 Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

**Strednodobé ciele**

* V zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie pedagogický proces smeroval k dosiahnutiu optimálnej emocionálnej, sociálnej a kognitívnej úrovne ako základu pripravenosti na školské vzdelávanie a na život v spoločnosti.
* Uplatňovali sme humanistickú výchovu a vzdelávanie s právom na výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právo na vlastnú individualitu a právo na celostný rozvoj osobnosti.
* Kládli sme dôraz na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením, začleňovať dieťa do skupiny a kolektívu.
* V spolupráci s rodinou sme pôsobili na uvedomovanie si potreby zdravého životného štýlu a ochrany životného prostredia.
* V spolupráci so zriaďovateľom sme vytvárali vhodné priestorové, materiálne i personálne podmienky v materskej škole, v prospech dieťaťa.

**Krátkodobé ciele**

Pracovali sme v zmysle Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie a Školského vzdelávacieho programu Tvorilkovo – hľadať optimálne inovatívne postupy a formy.

Plnili sme viaceré projekty so zameraním regionálnych tradícií, rozvoja enviromentálnych schopností a vzťah k triedeniu odpadu a recykolovania bioodpadu vid

Výsadba trvaliek – BVS [http:mssvantnerova.sk/oznamy/detaily/?id=405](http://mssvantnerova.sk/priroda?fbclid=IwAR0ps-jzRJm2Vx6otuDEH4ay9ysM7GTCPcseCSdPrAYK_Zk61pkCXt89V4Y)

Finančná gramotnosť – ZSE [http://mssvantnerova.sk/ucime-sa-vonku](http://mssvantnerova.sk/ucime-sa-vonku?fbclid=IwAR0HlpxxyMT-1LBSQfzSVWYzuG3jaafPgCdKoHB8AX2NXvHWvQYwp0IU3l0)

Múdre hranie – MŠ SR [http://mssvantnerova.sk/mudre-hranie](http://mssvantnerova.sk/mudre-hranie?fbclid=IwAR1lBSBrK82r3cZTBoxpCBmEx8svSrNs3N4oyuStpJvWKyCPxmWuz_bkIBI)

* + Zachovávali sme tradície školy, s aktívnym zapojením rodiny pri ich realizácii.
  + Humanizáciou pedagogického procesu sme pozitívne pôsobili na zdravý psychický vývin dieťaťa s rešpektovaním jeho potrieb, záujmov v súlade s jeho právami.
  + Edukačným pôsobením na dieťa sme napomáhali vyváženému rozvíjaniu všetkých stránok školskej spôsobilosti, obsah výchovy a vzdelávania sme obohacovali o aktivity zamerané na nadobudnutie informačných kompetencií (skríning predškolskej spôsobilosti)
  + Dopĺňali a modernizovali sme materiálne vybavenie MŠ, najmä nákupom UP, zabezpečením dostatku materiálu na edukačný proces. Finančné prostriedky sme získavali aj zapojením do projektov .
  + Venovali sme individuálnu pozornosť vo všetkých oblastiach edukácie (finančná gramotnosť).
  + Aplikovali sme do edukačného procesu odporúčané pokyny MŠ SR v zmysle Sprievodcu školským rokomna príslušný školský rok.

**Spôsob vyhodnotenia cieľov:** na pedagogických poradách, v Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti, Dotazník pre rodičov <http://mssvantnerova.sk/prieskum/index> , SWOT analýza, rozhovory.

## 8.2 Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

|  |  |
| --- | --- |
| **A. SWOT – výchovno-vzdelávacieho procesu** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov a ich neustále zvyšovanie kvalifikácie |  |
| využívanie moderných informačných technológií |  |
| (internet, fotoaparát, kamera, interaktívne tabule, Bee Bot..) |  |
| zapojenie sa do projektov |  |
| otvorená hodina ako prezentácia práce s deťmi na tému projektu |  |
| metodicko-odborný rast |  |
| Informovanosť verejnosti Edupage, webová stránka materskej školy, FB |  |
|  |  |
|  |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| vypracovanie nových projektov | finančné ohodnotenie pedagógov |
| štúdium zamestnancov |  |
| školenia, kurzy, vzdelávanie |  |
| verejné prezentácie, publikovanie |  |
|  |  |
| **B. SWOT - riadenie a kontrola** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| demokratický štýl riadenia |  |
| participácia na riadení a rozhodovaní zamestnancov |  |
| rýchle zabezpečenie bezproblémového chodu MŠ i za náhlej neprítomnosti pedagogických i nepedagogických zamestnancov |  |
| kvalitná informovanosť – oznamy, webová stránka, e-maily |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| efektívnosť hospodárenia | vyčerpanosť pedagógov |
| realizácia projektov, ktorými zveľadíme priestory MŠ rozširuje sa sortiment edukačných pomôcok |  |
| Spolupráca s rodičovským združením a verejnosťou |  |
|  |  |
| **C. SWOT - materiálno-technické zabezpečenie** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| Dopĺňanie didaktických a technických pomôcok | Revitalizácia balkónovej dlažby |
| Legitímne edukačné softvéry a grafické programy pre deti všetkých tried mš. | vandalizmus |
| Zveľaďovanie školského dvor a - obnova piesku, prekrytie loptového ihriska sieťou |  |
| Moderné technické a materiálne vybavenie materskej školy. |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| webová stránka, aktuálnosť informácií zverejnených na webovej stránke |  |
| získavanie peňazí z fondov, od sponzorov |  |
| výhodná poloha v lokalite |  |
| zapisovanie e-triednej knihy cez Edupage. |  |
| Modernizácia školského dvora a detského ihriska (altánok, loptové ihrisko, pieskovisko a preliezačky). |  |
| Vyvýšené záhony a ovocné kríky – sadenie zeleniny, byliniek a kvetov deťmi. |  |
| **D. SWOT - spolupráca s inštitúciami** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| spolupráca so špeciálnou MŠ Dolinského, detským psychológom a logopédom | náročná preprava na akcie mimo MŠ, finančne nákladná autobusová doprava, limitovaný počet detí |
|  |  |
| dobrá spolupráca so ZŠ Sokolíkova, | Nerešpektovanie školského poriadku rodičmi, v podobe ranných neskorých príchodov. |
| ZUŠ Batkova, |  |
| s miestnym úradom, |  |
| domom kultúry |  |
| rozmanitá ponuka divadiel, koncertov |  |
| zapájanie sa do mimoškolských aktivít- výtvarné, vedomostné súťaže |  |
|  |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| propagácia činnosti v regionálnych médiách |  |
|  |  |
| **E. SWOT - voľnočasové aktivity/krúžky** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| dostatočná ponuka a informovanosť |  |
| v ponuke cudzí jazyk a pohybový krúžok, florbal |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
|  |  |
| **F. SWOT - kolektívne vzťahy** |  |
| **Silné stránky** | **Slabé stránky** |
| otvorená komunikácia |  |
| participácia na podujatiach pre deti a rodičov |  |
| vysoký záujem o voľnočasové aktivity, |  |
| spoločné návštevy kultúr., šport., spoločenských podujatí |  |
|  |  |
| **Príležitosti** | **Riziká** |
| zmena triednictva |  |

## 

## 8.3 Oblasti, v ktorých materská škola vidí rezervy - návrhy možných riešení

* Vybavenosť školského dvora vyvýšenými záhonmi - doplnenie a obnova, vybudovať vodárničky na dažďovú vodu - splnené.
* Revitalizácia balkónov: výmena dlažby, oplechovanie a zateplenie.
* Uzamykanie školského dvora po prevádzkovom čase a počas víkendov.
* Obnova zvončekov do tried aj s video vrátnikom.

1. **Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti MŠ za kalendárny rok 2023**

## 9.1 Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy

Výchova a vzdelávanie v materskej škole sa v zmysle platnej legislatívy zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní v znení zmien uskutočňuje za čiastkovú úhradu. Zákonný zástupca dieťaťa prispieva na čiastkovú úhradu výdavkov materskej školy. Výšku príspevku za pobyt dieťaťa v MŠ určuje zriaďovateľ mestskej časti Bratislava – Dúbravka, všeobecne záväzným nariadením. VZN č. 5/2024 o určení výšky príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach určuje výšku príspevku 60,- € pre jedno dieťa. Príspevok zákonný zástupca dieťaťa neuhrádza za dieťa, ktoré má jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky.

Celkový rozpočet pre MŠ na bežné výdavky bol **27 061**,- € (okrem osobných nákladov a energií).

Financie boli využité na interiérové vybavenie nábytkom, kobercami, žalúziami, doplnenie digitálnymi a didaktickými pomôckami, odbornú pedagogickú literatúru, prevádzkové stroje, ochranné osobné pomôcky pre zamestnancov, opravy, údržbu a služby.

## 9.2 Dotácie zo štátneho rozpočtu na 5-ročné deti

V školskom roku 2024/2025 bolo na 5-ročné deti zo štátneho rozpočtu pridelených **na 31 predškolákov**. Tieto finančné prostriedky boli účelovo použité na zakúpenie učebných pomôcok.

## 

## 9.3 Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením stravovania detí

VZN č. 4/2019 určuje na základe finančných pásiem stanovených MŠVVaŠ SR aj výšku príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v zariadení školského stravovania na jednu dennú stravnú jednotku na jedno dieťa vo výške 2,30 € (desiata = 0,55 €, obed = 1,30 €, olovrant = 0,45 €) a aj nevratný režijný príspevok vo výške 12,- € za každé dieťa vo veku 2-15 rokov, ktoré odoberie aspoň 1 obed v danom mesiaci.

1. **Informácie o spolupráci MŠ s rodičmi, prípadne inými fyzickými osobami v rámci pomoci materskej škole**

## 10.1 Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom a rodičom

s rodinou

* pedagogická osveta, odborné poradenstvo – témy pre rodičov;
* paralelné pôsobenie pri odstraňovaní príčin vedúcich k výchovným problémom;
* finančné zabezpečenie nadštandardných aktivít a časti prevádzkových nákladov.

## 10.2 Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú

So zriaďovateľom, Mestskej časti Bratislava-Dúbravka

* výborná spolupráca a komunikácia, informovanosť.

Regionálne médiá: Dúbravské noviny

- príspevky o zaujímavých aktivitách (články o realizácii projektov)

So Základnou školou na Sokolíkovej ulici

* výmena teoretických a praktických skúseností pedagógov;
* vzájomná komunikácia pedagógov a detí, kultúrne a športové podujatia;
* využívanie  športového areálu - Dni športu;
* dni otvorených dverí, exkurzia.

S Pedagogicko-psychologickou poradňou na Fedákovej ulici a Dolinského ul.

* konzultovanie vývinových a výchovných problémov detí;
* depistáž predškolákov a logopedická depistáž;
* školenia na aktuálne témy pre materské školy.

So školskou jedálňou

* zabezpečenie deťom nutrične vyváženú stravu obohatenú o ovocie a zeleninu v rámci projektu Zdravá škola.

S políciou - oboznámenie sa s prácou, oblečením, nebezpečenstvo cudzích osôb.

S miestnou knižnicou - predčitatelská gramotnosť.

Základná umelecká škola Eugena Suchoňa Bratislava – výtvarné súťaže a koncerty

S p. V. Zetekom a inými kultúrnymi inštitúciami - divadlá a Mikuláš